

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МБДОУ № 131
(2 кв 2018 ГОД)**

№	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1. Нормативно-правовое обеспечение				
<i>1.1. Совершенствование механизмов предупреждения коррупции в МБДОУ № 131</i>				
1.1.1.	Изучение и анализ изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Заведующий	постоянно	На совещаниях при заведующем обсуждение вопросов противодействия коррупции.
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов МБДОУ № 131	Заведующий	постоянно	Фактов неправомерно принятых решений не выявлено
1.1.3	Создание пакета нормативно-правовых актов по профилактике коррупции в образовательном учреждении, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: - о комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ № 131 - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - о создании комиссии по урегулированию случаев конфликта интересов в учреждении. Утверждение локальных актов по противодействию коррупции.	Заведующий	по необходимости	Все необходимые локальные документы по противодействию коррупции созданы, приказы: «О противодействии коррупции», «О мерах по реализации антикоррупционной политики в МБДОУ №131», «О запрете взимания денежных средств» изданы 12.01.2018
<i>1.2. Совершенствование осуществления руководства МБДОУ № 131</i>				
1.2.1.	Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 131 на 2018 г. на Общем собрании работников.	Заведующий	01.2018 г	Утвержден план Приказом по МБДОУ №131 №8 от 12.01.2018
1.2.2.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий	06.2018	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ
1.2.3.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Заведующий	постоянно	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ

1.2.4.	Проведение разъяснительной работы с коллективом МБДОУ № 131 по вопросам противодействия коррупции. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - Педагогических советах; - общих собраниях работников; - собраниях и конференциях для родителей. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Заведующий	в течение года по мере необходимости	На совещаниях при заведующем проводится разъяснительная работа с коллективом. Проводится консультирование вновь поступающих родителей по вопросам противодействия коррупции. Прошло общее родительское собрание для вновь поступающих, где одним из вопросов была антикоррупционная политика (Протокол от 05.06.2018)
1.2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Заведующий	по факту выявления	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ
2. Совершенствование управления в целях предупреждения коррупции				
2.1.	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Заведующий	постоянно	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ
<i>2.2. Совершенствование организации деятельности МБДОУ № 131 по размещению государственных заказов</i>				
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных заданий и государственных контрактов	Заведующий, Завхоз, гл.бухгалтер, бухгалтер	постоянно	Фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ не выявлено
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальным заданием и государственными контрактами	Заведующий, Завхоз, гл.бухгалтер, бухгалтер	постоянно	Фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ не выявлено
2.2.3.	Повышения профессиональной подготовки работников, занятых в сфере размещения муниципальных заказов.	Заведующий, Завхоз, гл.бухгалтер, бухгалтер	постоянно	Обучение бухгалтера на курсах профессиональной подготовки (май 2018).
2.2.4.	Подготовка документации для плановых и комплексных проверок и ревизий финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ.	Заведующий, Завхоз, гл.бухгалтер, бухгалтер	постоянно	По плану
2.2.7.	Анализ результатов контрольно-ревизионных проверок, участие в	Заведующий,	постоянно	Фактов неправомерного поведения

	совещаниях по итогам проверок.	Завхоз, гл.бухгалтер, бухгалтер		сотрудников ДОУ не выявлено
<i>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов МБДОУ № 131</i>				
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ, актов списания в МБДОУ № 131	Заведующий, Завхоз, гл.бухгалтер, бухгалтер	постоянно	Фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ не выявлено
2.3.2.	Организация контроля за использованием и расходованием денежных средств МБДОУ №131, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью.	Заведующий, Завхоз, гл.бухгалтер, бухгалтер	постоянно	Фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ не выявлено
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования МБДОУ № 131</i>				
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов проявлений коррупции. Организация личного приема граждан администрацией МБДОУ № 131.	Заведующий	постоянно	Номера телефонов «горячей линии» размещены в информационных уголках, на сайте МБДОУ №131
2.4.2.	Представление общественности отчета о самообследовании МБДОУ № 131 за календарный год(сайт МБДОУ)	Заведующий	по плану ежегодно	По плану
2.4.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ № 131(информационный стенд и сайт МБДОУ)	Заведующий	постоянно	Информация обновлена и дополнена
2.4.4.	Обеспечение наличия в МБДОУ № 131 информационных стендов, книги замечаний и предложений.	Заведующий	начало учебного года	Ведется книга замечаний и предложений
2.4.5.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ № 131, качеством предоставляемых образовательных услуг	Заведующий, воспитатели	постоянно	Проводился опрос родителей с целью изучения степени удовлетворенности родителей работой МБДОУ.
2.4.6.	Организация работы общественной приемной (в рамках функционирования органов самоуправления МБДОУ № 131) для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	Заведующий	постоянно	Организованы часы приема для обращения родителей
2.4.7.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера .	Заведующий, ТК	постоянно	На заседаниях органов самоуправления постоянно рассматриваются вопросы по противодействию коррупции
2.4.8.	Размещение информации для работников и родителей по вопросам противодействия коррупции на информационном стенде	Заведующий, Комиссия по противодействию	постоянно	На стенде размещена вся информация по противодействию коррупции и постоянно обновляется

		ю коррупции		
2.4.9.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучение и тп.	Заведующий, Старший воспитатель	постоянно	По плану
2.4.10.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	Старший воспитатель	12. 2018г.	Идет подготовка, собирается материал.
2.4.11	Изготовление памяток для родителей по предупреждению коррупции.	Заведующий, старший воспитатель воспитатели	постоянно	Подготовлена памятка по антикоррупционной политики.
2.4.12.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в МБДОУ № 131	Заведующий	постоянно	Постоянно проводится контроль. Фактов противоправного поведения не выявлено.
2.4.13.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ № 131 при организации работы по вопросам охраны труда	Заведующий, завхоз, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно	Фактов противоправного поведения не выявлено.
2.4.14	Ведение постоянно действующего раздела «Стоп, коррупция» на официальном сайте МБДОУ № 131	Ответственный за официальный сайт	постоянно	Постоянно ведется раздел на сайте «Стоп, коррупция».
2.4.15	Размещение на официальном сайте МБДОУ № 131 отчета о самообследовании МБДОУ № 131 за 2017-2018 учебный год	Ответственный за официальный сайт	08. 2018 г.	
2.5.15	Заседание Общего собрания работников по вопросу исключения случаев неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.	Заведующий, Старший воспитатель педагога	09. 2018г	
2.5.16	Выполнение административных регламентов предоставления гражданам муниципальных образовательных услуг	Заведующий	постоянно	Выполняется.
2.5.17	Методическое сопровождение образовательной деятельности, контроля качества образования, контроля соблюдения законодательства в сфере образования с целью совершенствования административных регламентов предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций.	Старший воспитатель	постоянно	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ
2.5.18	Организации работы телефона «горячей линии» по противодействию	Заведующий	постоянно	Все телефоны «горячей линии»

	коррупции в сфере образования.			размещены на информационных стендах и на сайте МБДОУ.
2.5.19	Размещение на сайте ДОУ телефонов «горячей линии» администрации МБДОУ, управления образования по борьбе с коррупцией в сфере образования.	Старший воспитатель	постоянно	Размещены и постоянно обновляются.
<i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников МБДОУ № 131</i>				
2.5.1.	Обеспечение наличия в МБДОУ № 131 Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МБДОУ № 131	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно	Журнал учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений ведется. Фактов противоправного поведения не было выявлено.
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников МБДОУ № 131 с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно	Жалоб и обращений граждан о противоправном поведении сотрудников не поступало.
2.5.3.	Организация проверок деятельности сотрудников ДОУ на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений.	Заведующий	при выявлении факта	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ
2.5.4	Анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений	Заведующий	по мере необходимости	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ
2.5.5.	Обеспечение соблюдения сотрудниками МБДОУ № 131 правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения. Подготовка памяток для сотрудников МБДОУ № 131 по предупреждению фактов коррупционных действий	Заведующий	постоянно	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ
2.5.6.	Информирование сотрудников МБДОУ №131 об изменениях в действующем законодательстве в сфере муниципальной службы, в сфере образования	Заведующий	постоянно	Постоянно на совещаниях при заведующем
2.5.7.	Создание условий оказания платных образовательных услуг.	Заведующий воспитатели	постоянно	В ДОУ оказываются платные образовательные услуги в соответствии с установленными Администрацией города Ростова-на-Дону тарифами .
2.5.8.	Размещение в доступном для родителей (законных представителей) месте полной и объективной информации о порядке предоставления платных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств. (Информационный стенд, сайт	Заведующий Старший воспитатель, воспитатели	постоянно	Ведется на сайте МБДОУ №131 страница «Платные услуги».

	МБДОУ)			
2.5.9	Доведение до сведения родителей (законных представителей) отчетов об использовании внебюджетных средств, а также размещение их на сайте МБДОУ и управления образования.	Заведующий	2 раза в год	На сайте вывешены отчеты финансовой деятельности.
<i>2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров МБДОУ № 131 и правовому просвещению</i>				
2.6.1.	Организация проведения семинара этического характера среди сотрудников МБДОУ № 131	Заведующий, старший воспитатель воспитатели	06. 2018г.	21.06.2018 был проведен семинар «Этический кодекс сотрудника дошкольной организации».
2.6.2.	Осуществление усиленного контроля рассмотрения жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении работников МБДОУ.	Заведующий	Постоянно	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ
2.6.3.	Контроль по соблюдению требований к служебному поведению работников МБДОУ и урегулированию конфликта интересов.	Заведующий	Постоянно	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ
2.6.4.	Анализ результатов исполнения плана мероприятий МБДОУ по противодействию коррупции в сфере образования в 2017 году на совещании при заведующем	Заведующий	01. 2018 г.	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ
2.6.5.	Анализ результатов исполнения плана мероприятий МБДОУ по противодействию коррупции в сфере образования 1раз в полугодии	Заведующий	06, 12. 2018г.	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ
2.6.6.	Проведение служебных расследований в отношении педагогических работников по обращениям родителей (законных представителей), связанных с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, с последующим принятием мер организационно - кадрового характера.	Заведующий	при выявлении факта	

Заведующий МБДОУ № 131



М.В.Андреева